Typowe trudności uczniów

- Pomijanie *am / is / are*: *She playing.* – pomaga gest „trzy części zdania” (osoba – *is* – *-ing*).
- Mylenie *is* i *are* przy liczbie mnogiej (*They is…*).
- Błędy pisowni: *swiming, danceing, makeing*.
- Krótka odpowiedź z *do*: *Are you reading? – Yes, I do.*
- W mediacji tłumaczenie słowo po słowie zamiast przekazania sensu („Jest padanie” zamiast „Pada deszcz”).

Ewaluacja lekcji

- Zadanie 2 pokazuje, czy uczniowie opanowali budowę *am / is / are* + *-ing*.
- Zadanie 5 – ilu uczniów poprawnie odpowiedziało na pytanie wymagające wniosku (zdanie 5)?
- Obserwacja gry w parach: czy uczniowie zadają pytania, a nie tylko pokazują obrazki?
- Samoocena kciukiem: które kryterium było najtrudniejsze – od niego zacznij następną lekcję.
- Pytanie do refleksji nauczyciela: czy każdy uczeń powiedział na głos co najmniej jedno zdanie po angielsku?

PIERWSZA ŁAWKA

Cele operacyjne – uczeń po lekcji:

- Uczeń podaje formy przeszłe co najmniej 10 czasowników nieregularnych z lekcji.
- Uczeń tworzy pytania ogólne (*Did you…?*) i szczegółowe (*Where / What did you…?*) w czasie past simple.
- Uczeń znajduje w słuchanej rozmowie określone informacje i zapisuje je w notatce.
- Uczeń reaguje na informacje rozmówcy odpowiednim zwrotem (radość, współczucie, gratulacje).
- Uczeń prowadzi w parze rozmowę o weekendzie: pyta, odpowiada pełnym zdaniem i dopytuje.
- Uczeń przekazuje w trzech zdaniach informacje uzyskane od rozmówcy.

Cele w języku ucznia

- Zapytam kolegę o weekend i dopytam o szczegóły.
- Opowiem o swoim weekendzie w czasie przeszłym.
- Zareaguję na to, co mówi kolega: *Lucky you! Oh no!*
- Zrozumiem ze słuchu, co robili bohaterowie rozmowy.

Wymagania z podstawy programowej

- **I.5** – życie prywatne: formy spędzania czasu wolnego, czynności życia codziennego, rodzina i przyjaciele
- **II.5** – znajduje w wypowiedzi ustnej określone informacje
- **IV.2** – opowiada o czynnościach, doświadczeniach i wydarzeniach z przeszłości (wypowiedź ustna)
- **V.2** – opowiada o czynnościach i wydarzeniach z przeszłości (wypowiedź pisemna)
- **VI.2** – rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę
- **VI.3** – uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia
- **VI.6** – składa gratulacje (*Well done!*)
- **VI.13** – wyraża uczucia i emocje (np. radość, smutek)
- **VIII.2** – przekazuje w języku obcym informacje sformułowane w tym języku obcym (relacja z wywiadu)
- **XI** – współdziała w grupie

Źródło: Dz.U. 2017 poz. 356 ze zm. – podstawa obowiązująca w klasach V–VIII w roku szkolnym 2026/2027.

KRYTERIA SUKCESU (NaCoBeZU)

- Pytam: *How was your weekend? Did you…? Where / What did you…?*
- Po **did / didn't** używam formy podstawowej: *Did you **go**?*
- Znam formy przeszłe czasowników z lekcji: *went, saw, had, took, made, met…*
- Odpowiadam pełnym zdaniem, a nie tylko „yes”.

Różnicowanie: jak dostosować lekcję

- **Uczniowie z dysleksją:** plan ulicy powiększony (A4), strzałki „lewo / prawo” oznaczone kolorami; karta 12–14 pt, interlinia 1,5; w pisaniu oceniaj zrozumiałość wskazówek, pisownię pokazuj jako informację.
- **Uczniowie z ADHD:** ruch w „Simon says”; zadanie wskazywania drogi na planie przy tablicy; krótkie etapy gry z licznikiem rund.
- **Uczniowie w spektrum autyzmu:** uprzedź o ćwiczeniu ruchowym i scenkach – pozwól wybrać rolę lub zostać „sędzią”; wyjaśnij punkt widzenia (lewo / prawo zależy od kierunku marszu) na planie ze strzałką; polecenia pojedynczo, także na piśmie.
- **Uczniowie słabosłyszący:** miejsce blisko nauczyciela; dialogi czytane twarzą do klasy, wolniej; przed słuchaniem zapisz na tablicy nazwy miejsc; po drugim czytaniu możesz dać tekst do wglądu; w grze w parach – wskazówki zapisywane na kartce.
- **Uczniowie potrzebujący wsparcia:** „ściąga” z sześcioma zwrotami na ławce; w pisaniu wystarczą **trzy** wskazówki.
- **Uczniowie zdolni:** w scenkach dodają pytania *Is it far? How long does it take?*; w pisaniu dwa warianty drogi.

Typowe trudności uczniów

- Mylenie lewej i prawej strony na planie, gdy uczeń „patrzy” z innej strony niż postać.
- Uczniowie budują wskazówki tylko z *you* (*You turn left*) – to poprawne; pokaż też krótszą formę rozkazującą (*Turn left*).
- Kalka z polskiego: *How can I go to…?* zamiast *How do I get to…?*
- *between* z jednym miejscem albo bez *and*.
- Brak zwrotów grzecznościowych – pytanie brzmi jak rozkaz.

Ewaluacja lekcji

- Zadanie 4: ilu uczniów poprawnie odgadło wszystkie cztery miejsca?
- Obserwacja gry „Where am I?”: czy partner trafia na miejsce na podstawie wskazówek?
- Zadanie 6: czy według wskazówek da się dojść do celu?
- Pytanie do refleksji nauczyciela: czy uczniowie używali zwrotu prośby o powtórzenie spontanicznie, poza ćwiczeniem?

Cel ogólny

Kształcenie umiejętności rozumienia tekstu popularnonaukowego o wynalazkach oraz rozpoznawania i stosowania strony biernej w czasach present simple i past simple.

Cele operacyjne – uczeń po lekcji:

- Uczeń rozpoznaje w tekście formy strony biernej i określa ich czas (present simple / past simple).
- Uczeń tworzy zdania w stronie biernej z *am / is / are* i *was / were* + III forma, także przeczenia i pytania.
- Uczeń przekształca zdania ze strony czynnej na bierną i decyduje, czy dodać *by* + wykonawca.
- Uczeń znajduje określone informacje w tekście popularnonaukowym i określa główną myśl akapitu.
- Uczeń rozpoznaje przedmiot na podstawie opisu słuchanego (strona bierna w present simple).
- Uczeń pisze krótki tekst o wynalazku, przedstawiając fakty z przeszłości i teraźniejszości.

Cele w języku ucznia

- Rozpoznam stronę bierną w tekście.
- Powiem i napiszę, z czego coś jest zrobione i kto to wynalazł.
- Zamienię zdanie ze strony czynnej na bierną.
- Zrozumiem krótki tekst popularnonaukowy o wynalazkach.

Cel ogólny

Kształcenie umiejętności pełnej realizacji podpunktów w e-mailu egzaminacyjnym zgodnie z kryteriami CKE: odróżniania realizacji N, O i R oraz rozwijania wypowiedzi.

Cele operacyjne – uczeń po lekcji:

- Uczeń wymienia cztery kryteria oceny wypowiedzi pisemnej na egzaminie i ich punktację.
- Uczeń klasyfikuje fragmenty e-maili jako realizację N, O albo R danego podpunktu i uzasadnia decyzję.
- Uczeń rozwija zdanie z poziomu O do poziomu R, dodając powód, skutek albo szczegół.
- Uczeń rozpoznaje pułapki: sama emocja lub ocena, czas teraźniejszy w podpunkcie o przeszłości, jeden człon podpunktu dwuczłonowego.
- Uczeń ocenia przykładową pracę według kryteriów CKE i proponuje poprawki.
- Uczeń planuje i pisze e-mail (50–120 wyrazów) realizujący wszystkie trzy podpunkty.

Cele w języku ucznia

- Będę wiedzieć, za co dostaje się punkty za e-mail.
- Odróżnię „odniósł się” od „rozwinął”.
- Zamienię krótkie zdanie w rozwinięcie podpunktu.
- Napiszę e-mail, w którym rozwinę każdy podpunkt.

Wymagania z podstawy programowej

- **I.3** – edukacja: życie szkoły
- **I.13** – świat przyrody: rośliny i zwierzęta
- **III.4** – znajduje w tekście określone informacje (analiza przykładowej pracy)
- **V.2** – opowiada o wydarzeniach z przeszłości (wypowiedź pisemna)
- **V.6** – wyraża i uzasadnia swoje opinie
- **VII.3** – uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia (e-mail)
- **VII.8** – proponuje, zachęca (e-mail)
- **VIII.3** – przekazuje w języku obcym informacje sformułowane w języku polskim (polecenie po polsku)
- **X** – dokonuje samooceny i wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem (poprawianie błędów)
- **XIII** – stosuje strategie komunikacyjne i kompensacyjne (upraszczanie, parafraza)

Źródło: Dz.U. 2017 poz. 356 ze zm. – podstawa obowiązująca w klasach V–VIII w roku szkolnym 2026/2027.

PIERWSZA ŁAWKA

Karta do wywiadu w parach

Uczeń A pyta, uczeń B odpowiada pełnym zdaniem; po 3 minutach zamiana. Do każdej odpowiedzi „Yes, I did" dopytaj (*Where? Who with? What did you do there?*) i zareaguj (*Lucky you! Oh no! That sounds great!*).

1. How was your weekend?
2. Did you go out on Saturday? Where did you go?
3. Did you meet your friends? What did you do?
4. What did you eat on Sunday?
5. Did you do any sport?
6. What was the best moment of your weekend?

Find someone who… (gra dla chętnych par, gdy skończą wywiad) – chodzą po klasie, pytają *Did you…?* i wpisują imię.

Find someone who…	Name
went to a shop last weekend	
watched a film	
ate pizza	
didn't do homework on Sunday	
met a grandparent	
played a computer game	

Przebieg lekcji

Czas	Faza	Co robi nauczyciel	Co robią uczniowie
0–5 min	Rozgrzewka: dwie prawdy i jedno kłamstwo	• Mówi trzy zdania o swoim weekendzie (dwa prawdziwe, jedno zmyślone), np. *I went to the cinema. I made a cake. I met a famous singer.* • Pyta: *Which sentence isn't true?* • Podaje temat, cele w języku ucznia i kryteria sukcesu.	• Zgadują, które zdanie jest nieprawdziwe, i dopytują: *Did you really…?* • Zapisują temat.
5–12 min	Przypomnienie form: past simple	• Szybka gra „ping-pong": mówi czasownik, uczniowie – formę przeszłą. • Zapisuje na tablicy wzór pytania: **Did** you **go**…? / **Where did** you **go**? • Poleca wykonać zadania 1 i 2.	• Podają formy przeszłe. • Łączą czasowniki z formami (zadanie 1) i uzupełniają pytania (zadanie 2).

6–12 min	Odkrywanie reguły	• Zapisuje dwa zdania z opisów i pyta: *Who keeps the milk? Is it important?* • Prowadzi uczniów do reguły: **be + III forma**; uzupełnia tabelę na tablicy o past simple. • Poleca wykonać zadanie 2 (słownictwo).	• Formułują regułę własnymi słowami. • Przepisują tabelę. • Łączą wyrazy ze znaczeniami (zadanie 2).
12–22 min	Czytanie: Everyday things with a long history	• Poleca przeczytać tekst najpierw pobieżnie (główna myśl), potem dokładnie. • Omawia zadania 3.1–3.4; przy 3.4 prosi o przekazanie informacji po polsku. • Pyta: *Which invention is the most important for you? Why?*	• Czytają tekst i wykonują zadania 3.1–3.4. • Wypisują formy strony biernej i określają czas. • Wyrażają krótko opinię.
22–30 min	Ćwiczenia: formy strony biernej	• Poleca wykonać zadanie 4. • Omawia wybór między *is / are* a *was / were* (czas i liczba).	• Uzupełniają zdania (zadanie 4). • Sprawdzają w parach i uzasadniają wybór czasu.
30–36 min	Przekształcenia w parach	• Pokazuje na tablicy cztery kroki przekształcenia (powtórka, sekcja 3). • Poleca wykonać zadanie 5 w parach.	• Przekształcają zdania (zadanie 5), decydują o *by*.
36–41 min	Pisanie: wynalazek, bez którego nie mogę żyć	• Omawia zadanie 6 i kryteria; przypomina, że fakty trzeba znać lub sprawdzić, a gdy nie znamy daty – piszemy ogólnie (*a long time ago*).	• Planują wpis i piszą pierwsze zdania (zadanie 6).
41–45 min	Podsumowanie i praca domowa	• Prosi o bilet wyjściowy: jedno zdanie w stronie biernej w present simple i jedno w past simple. • Prosi o samoocenę według kryteriów sukcesu. • Objaśnia pracę domową w dwóch wersjach: jest nieobowiązkowa i bez oceny; każdą oddaną pracę nauczyciel sprawdzi i skomentuje. • Rozdaje powtórkę „Co zapamiętam z lekcji”.	• Piszą bilet wyjściowy. • Oceniają swoją pracę. • Zapisują pracę domową.

Tekst do odczytania na lekcji

Część 1 – gra „O czy R?". Przeczytaj polecenie z zadania (dodatek poniżej), potem kolejne zdania. Po każdym zdaniu uczniowie podnoszą kartkę O albo R (przy realizacji N – nie podnoszą nic). Po każdej odpowiedzi zapytaj: Dlaczego? Część 2 – na koniec fazy pisania przeczytaj pracę wzorcową; uczniowie zapisują, które zdania realizują który podpunkt.

Podpunkt 1 – dlaczego schronisko?

1. We love animals. *(O – jeden powód)*

2. The shelter needed money because it didn't have enough food for the dogs. *(R – powód rozbudowany)*

3. Helping the shelter was a really great idea. *(N – sama ocena, brak powodu)*

Podpunkt 2 – problem w dniu kiermaszu

4. Our cakes fell on the floor. *(O)*

5. Our cakes fell on the floor, so we had nothing to sell for an hour. *(R – problem i skutek)*

6. It was a disaster! *(N – sama emocja)*

7. Nobody comes to our sale and we are sad. *(O – dwie informacje, ale czas teraźniejszy: R → O)*

Podpunkt 3 – zaproponuj i napisz, jak przygotować

8. You should organise a sale in your school. *(O – tylko pierwszy człon)*

9. Why don't you organise a sale too? You can collect old books and sell them. *(R – oba człony)*

Praca wzorcowa (10/10, ok. 98 wyrazów):

Hi Liam,
I've got some news from my school!
Last Friday my class organised a charity sale. We decided to help the animal shelter in our town because it didn't have enough money for food and blankets. Also, my best friend adopted her dog from this shelter, so it's special to us.
Unfortunately, on the day of the sale it started to rain heavily. We had to carry all the tables and cakes into the school hall in ten minutes!
You should organise a similar sale in your school. You could bake biscuits with your classmates and make posters about it a week before.
Write back soon,
XYZ

CO JESZCZE JEST W ŚRODKU

Język angielski – pakiet 5 scenariuszy lekcji z powtórkami (klasy 4–8)

Podgląd pokazał 8 z 73 stron. Pełna wersja: 73 stron A4, PDF do druku i DOCX do edycji.

- Great inventions – strona bierna w tekście popularnonaukowym – scenariusz lekcji z kartą pracy i powtórką, język angielski, klasa 7
- Excuse me, where is…? – pytanie o drogę i udzielanie wskazówek – scenariusz lekcji z kartą pracy i powtórką, język angielski, klasa 6
- What are you doing? – present continuous z obrazkami – scenariusz lekcji z kartą pracy i powtórką, język angielski, klasa 4
- My weekend – past simple w rozmowie – scenariusz lekcji z kartą pracy i powtórką, język angielski, klasa 5
- E-mail na egzaminie: od odniesienia do rozwinięcia – scenariusz lekcji z kartą pracy i powtórką, język angielski, klasa 8

Kup pełną wersję – plik od razu na e-mail

pierwszalawka.pl/material/scenariusze-lekcji-jezyk-angielski-pakiet