Pierwsza Ławka · zestaw działowy · zr · liceum i technikum

Dział 11

Finanse, usługi bankowe, reklama



Usługi bankowe i finanse, promocja i reklama, reklamacja; tryb łączący (suggest / recommend / insist that sb do, it is essential that), have sb do / get sb to do / have sth done; intencje i nastawienie autora, wstawianie zdań, zmiana stylu, prośby; słuchanie, list formalny. Dziewięć kart: słownictwo i gramatyka z wzorcowymi odpowiedziami, ćwiczenia, zadania typu maturalnego, dwie kartkówki (A i B) i sprawdzian (A i B) – z kluczem i zasadami oceniania. Nagranie MP3 i transkrypcje w zestawie.

Język angielski | klasa 2 LO i technikum | Dział 11 | zakres rozszerzony (ZR)

	Karta	Rodzaj	Poziom	Zadania
1	**Finanse, usługi bankowe, reklama – najważniejsze wiadomości** Słownictwo, gramatyka w pigułce, wzorcowe odpowiedzi	Najważniejsze wiadomości	ZR	3 zad. · 11 pkt
2	**Finanse, usługi bankowe, reklama – ćwiczenia** Ćwiczę słownictwo, gramatykę i umiejętności z działu	Ćwiczenia	ZR	6 zad. · 25 pkt
3	**Finanse, usługi bankowe, reklama – zadania typu maturalnego** Polecenia i punktacja jak na maturze 2027	Zadania typu maturalnego	ZR	7 zad. · 33 pkt
4	**Kartkówka 1: Bank, pieniądze, reklama – grupa A** 15 minut · 11 pkt	Kartkówka	ZR	3 zad. · 11 pkt
5	**Kartkówka 1: Bank, pieniądze, reklama – grupa B** 15 minut · 11 pkt	Kartkówka	ZR	3 zad. · 11 pkt
6	**Kartkówka 2: Tryb łączący i have / get sb to do – grupa A** 15 minut · 9 pkt	Kartkówka	ZR	3 zad. · 9 pkt
7	**Kartkówka 2: Tryb łączący i have / get sb to do – grupa B** 15 minut · 9 pkt	Kartkówka	ZR	3 zad. · 9 pkt
8	**Sprawdzian: Finanse, usługi bankowe, reklama – grupa A** 45 minut · 25 pkt	Sprawdzian	ZR	8 zad. · 25 pkt
9	**Sprawdzian: Finanse, usługi bankowe, reklama – grupa B** 45 minut · 25 pkt	Sprawdzian	ZR	8 zad. · 25 pkt
10	**Transkrypcje nagrań** Rozdaj po wysłuchaniu nagrań	Ćwiczenia	ZR	1 zad. · 0 pkt

Jak korzystać z zestawu

- Karta 1: słownictwo tematyczne w tabelach, gramatyka w pigułce i wzorcowe rozwiązania z komentarzem – od niej warto zacząć.
- Karta 2 to ćwiczenia na tekstach (i nagraniu), karta 3 – zadania w formule matury 2027 (polecenia i punktacja jak w arkuszach CKE).
- Karty 4–7 to dwie kartkówki po 15 minut (słownictwo, gramatyka), każda w grupach A i B. Karty 8–9 to sprawdzian (45 minut) w grupach A i B – te same typy zadań i punktacja, inne treści.
- Klucz zawiera odpowiedzi z akceptowanymi wariantami i zasady oceniania w stylu CKE.
- Osobny plik „Powtórka" zbiera słownictwo, reguły, typowe błędy i test „Sprawdź się".
- Gdzie w pliku MP3: 1 – 0:12 (całość 3:05).

Oznaczenia

ZP	zakres podstawowy
ZR	zakres rozszerzony (treści tylko dla ZR)
(0–2 pkt)	liczba punktów możliwych do zdobycia za zadanie
Zadanie 4.1.	wiązka zadań do wspólnego materiału źródłowego
Jak to sprawdza CKE	typ zadania i typowy błąd ze sprawozdań CKE
Na maturze	wymagania z podstawy programowej, których dotyczy temat

Wymagania z podstawy programowej (Dz.U. 2024 poz. 1019)

- **R I.7** zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, finanse, promocja i reklama, korzystanie z usług – w tym usług bankowych, reklamacja);
- **R II.3** określa intencje, nastawienie i postawy nadawcy lub autora wypowiedzi;
- **R II.5** znajduje w wypowiedzi określone informacje;
- **R III.2** określa intencje, nastawienie i postawy nadawcy lub autora tekstu;
- **R III.4** znajduje w tekście określone informacje;
- **R III.5** rozpoznaje związki między poszczególnymi częściami tekstu;
- **R V.8** stawia tezę, przedstawia w logicznym porządku argumenty za daną tezą lub rozwiązaniem i przeciw nim, kończy wypowiedź konkluzją;
- **R V.12** stosuje zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze;
- **R VII.9** prosi o radę i udziela rady;
- **R VII.12** wyraża prośbę oraz zgodę na spełnienie prośby lub odmowę spełnienia prośby;
- **R VII.15** dostosowuje styl i formę wypowiedzi do odbiorcy.
- **R VIII.6** stosuje zmiany stylu lub formy tekstu.
- **R XIV** Uczeń posiada świadomość językową (np. podobieństw i różnic między językami).

Materiał oryginalny – nie jest kopią materiałów CKE ani podręczników. Podstawa programowa LO i technikum (Dz.U. 2018 poz. 467 w brzmieniu Dz.U. 2024 poz. 1019), wariant III.1.P (zakres podstawowy, B1, B1+ w rozumieniu) i III.1.R (zakres rozszerzony, B2, B2+ w rozumieniu). Wymagania: III.1.R: I.7; II.3, II.5; III.2, III.4, III.5; V.8, V.12; VII.9, VII.12, VII.15; VIII.6; XIV. Do użytku własnego i pracy z własnymi uczniami.

Finanse, usługi bankowe, reklama – najważniejsze wiadomości

Słownictwo, gramatyka w pigułce, wzorcowe odpowiedzi

ZR KARTA 1/10

Imię i nazwisko: Klasa: Data: Wynik: ..... / 11 pkt

Najważniejsze wiadomości · 11 pkt

Przypomnij sobie

Bank i pieniądze	Znaczenie / kolokacje
open / close an account; a current account, a savings account	założyć / zamknąć konto; rachunek bieżący, oszczędnościowy
withdraw cash, pay in / deposit money, transfer money to sb	wypłacić gotówkę, wpłacić, przelać
a debit card, a credit card, contactless payment, a PIN	karta debetowa, kredytowa, płatność zbliżeniowa, PIN
a bank statement, a fee / a charge, interest (rate)	wyciąg, opłata, oprocentowanie
take out a loan / a mortgage, be in debt, go into your overdraft	wziąć pożyczkę / kredyt hipoteczny, być zadłużonym, wejść na debet
save up for sth, (not) afford sth, owe sb money, pay sb back	odkładać na coś, (nie) móc sobie pozwolić, być winnym, oddać

- **Pary, które łatwo pomylić:** *borrow sth from sb* (pożyczyć od) – *lend sth to sb* (pożyczyć komuś); *earn* (zarobić pracą) – *win* (wygrać) – *gain* (zyskać, np. experience); *price* (cena) – *cost* (koszt, czasownik: *it costs £5*) – *charge* (pobierać opłatę: *they charge £3 for delivery*) – *fee* (opłata za usługę) – *fare* (opłata za przejazd). *pay for sth, pay by card / in cash; spend money on sth.*

Reklama i konsument	Znaczenie
an advert / an advertisement, a commercial, a slogan, a brand	reklama (ogólnie), reklama w TV/radiu, hasło, marka
a target audience, sponsored content, an influencer, promote / endorse a product	grupa docelowa, treść sponsorowana, promować / polecać
misleading, persuasive, hidden costs, the small print, terms and conditions	wprowadzający w błąd, przekonujący, ukryte koszty, drobny druk, regulamin
a special offer, a discount, a bargain, a refund, a receipt, make a complaint	promocja, zniżka, okazja, zwrot pieniędzy, paragon, złożyć reklamację

- **Tryb łączący (subjunctive) po suggest, recommend, insist, demand, propose, request** + *that* + podmiot + **forma podstawowa czasownika** – bez *-s* i bez zmiany czasu: *The adviser recommended that she open a savings account. I insist that he pay me back. They demanded that the bank be more transparent.* Przeczenie: *that he not use*. W brytyjskiej angielszczyźnie równie częste: *that she should open*. Tak samo po *It is essential / vital / important that*: *It is essential that every customer keep their PIN secret.* Błąd: *He suggested me to open* – po *suggest* nie ma konstrukcji sb + to do; poprawnie: *suggested that I (should) open* albo *suggested opening*.
- **Have sb do / get sb to do / have sth done.** *have + osoba + bezokolicznik bez to* – zlecamy coś komuś, zwykle w ramach jego pracy: *I had the bank clerk check my last transfer. get + osoba + **to** + bezokolicznik* – namawiamy, przekonujemy: *I finally got my dad to sign the form. have / get + rzecz + III forma* – ktoś robi coś dla nas: *I had my card blocked. We're getting the alarm installed next week.*
- **Zmiana stylu (VIII.6): potoczny → formalny.** *Hi! → Dear Sir or Madam,*; *I want my money back → I would like to request a full refund*; *Can you…? → I would be grateful if you could…*; *ASAP → as soon as possible*; *find out → discover*; *get → receive / obtain*; *a lot of → a considerable number of*. W stylu

formalnym: bez form skróconych, wykrzykników i skrótów; zakończenie *Yours faithfully* (gdy nie znamy nazwiska) albo *Yours sincerely* (gdy zaczynamy od *Dear Mr Brown*).

- **Strategia na maturze – intencje i nastawienie autora (III.2, II.3).** Pytania typu *The writer's main purpose is to…* albo *What is the speaker's attitude to…?* Szukaj wyrazów oceniających (*sadly, honestly, a waste of, I'd hate*) i tego, co autor radzi lub przed czym ostrzega. Przydatne określenia: *critical, sceptical / doubtful, enthusiastic, ironic, neutral; to warn, to persuade, to encourage, to complain, to inform*. Nastawienie wynika z całego fragmentu, nie z jednego słowa.

Przykłady z rozwiązaniem

Przykład 1. **Uzupełnij formą czasownika *be*: *The customers demanded that the fees ___ explained more clearly.***

be (albo **should be**) – po *demand that* forma podstawowa; *were* albo *are* to błąd w zadaniu na tryb łączący.

Przykład 2. **Transformacja (limit 5 wyrazów): *'You should open a savings account,' the adviser told me.* (RECOMMENDED) *The adviser ___ a savings account.***

recommended that I open / recommended that I should open / recommended I open / recommended I should open / recommended opening – 5 wyrazów mieści się w limicie. *recommended me to open* – 0 pkt (niepoprawna konstrukcja).

Przykład 3. **Uzupełnij: *I couldn't do it myself, so I got my sister ___ (help) me with the form.***

to help – po *get sb* bezokolicznik z *to*; po *have sb* byłoby *help* bez *to*.

Przykład 4. **Przepisz w stylu formalnym: *Can you tell me why you took £5 from my account?***

I would be grateful if you could explain why a charge of £5 was taken from my account. – formuła grzecznościowa, rzeczownik *a charge* zamiast potocznego *took*, strona bierna typowa dla pism formalnych.

Zadania

Zadanie 1. (0–4 pkt) ..... / 4

Dopasuj wyrażenia (1–4) do ich znaczeń (a–d).

1. withdraw cash	a) return money you borrowed
2. go into your overdraft	b) put money aside to buy something later
3. pay sb back	c) take money out of your account
4. save up for sth	d) spend more than you have in your account

1 ____ 2 ____ 3 ____ 4 ____

Zadanie 2. (0–4 pkt) ..... / 4

Wybierz właściwy wyraz.

1. Could you (lend / borrow) me ten pounds until Friday?
2. How much do they (charge / cost) for express delivery?
3. I (earned / won) £300 working in a café last summer.
4. The bus (fare / fee) has gone up again.

PIERWSZA ŁAWKA

Finanse, usługi bankowe, reklama – ćwiczenia

Ćwiczę słownictwo, gramatykę i umiejętności z działu

ZR

KARTA 2/10

Imię i nazwisko: ..... Klasa: ..... Data: ..... Wynik: ..... / 25 pkt

Ćwiczenia · 25 pkt

Zadanie 1. (0–5 pkt)

Przeczytaj wpis z bloga i wykonaj zadania.

Pay later, regret sooner?

Last month my favourite fitness influencer posted a video about a new pair of trainers. In the corner of the screen, in tiny letters, it said "ad". I barely noticed it. Below the video there was a button: *Get them now – pay in 30 days*. It seemed like the perfect deal: I could have the trainers immediately and worry about the money later.

The problem is that "later" always comes. When the payment date arrived, I had already spent my wages from the café on concert tickets. I paid a late fee, and the trainers ended up costing me almost twenty per cent more than the price in the shop.

I'm not saying that all online adverts are evil or that nobody should use "buy now, pay later" services. But I do think influencers should make it much clearer when they are being paid to promote something. And if a friend asked me for advice, I'd suggest that she ask herself one simple question before clicking: "Could I afford this today?"

Ellie, 18, blog Money Talks – tekst własny

Zadanie 1.1. (0–4 pkt) ..... / 4

Zaznacz, które zdania są zgodne z treścią tekstu (T – True), a które nie (F – False).

1. Ellie immediately realised that the video was an advert.	T	F
2. Ellie was able to get the trainers before paying for them.	T	F
3. Because she paid late, the trainers cost Ellie more than in the shop.	T	F
4. Ellie believes that "buy now, pay later" services should be banned.	T	F

Zadanie 1.2. (0–1 pkt) ..... / 1

Jaki jest stosunek Ellie do reklam w mediach społecznościowych? Odpowiedz po polsku jednym–dwoma zdaniami.

Miejsce na odpowiedź

Zadanie 2. (0–4 pkt) ..... / 4

Wpisz czasowniki z nawiasów w odpowiedniej formie (tryb łączący).

1. The adviser suggested that Ola (be) _____ more careful with her spending.
2. The customers demanded that the bank (return) _____ the fees.
3. It is important that every student (read) _____ the terms and conditions.
4. I recommend that you (not / sign) _____ anything today.

Zadanie 3. (0–4 pkt) ..... / 4

Uzupełnij zdania czasownikiem z nawiasu w odpowiedniej formie (have sb do / get sb to do / have sth done).

1. We had a mechanic (check) _____ the brakes before the trip.
2. Mum finally got Dad (agree) _____ to a monthly budget.
3. I need to have my bank card (replace) _____ – it's broken.
4. Can you get your brother (lend) _____ us his car?

Zadanie 4. (0–4 pkt) ..... / 4

Zastąp wyróżnione potoczne wyrażenia formalnymi odpowiednikami z ramki.

request a full refund if you could as soon as possible discovered yours faithfully

1. I want my money back. → I would like to _____.
2. Can you send me the form? → I would be grateful _____ send me the form.
3. Please reply ASAP. → Please reply _____.
4. I found out that the fee had been doubled. → I _____ that the fee had been doubled.

Zadanie 5. (0–4 pkt) ..... / 4

Dopasuj wyrazy (1–4) do definicji (a–d).

1. commercial	a) the group of people an advert is aimed at
2. slogan	b) an advert on TV or radio
3. the small print	c) the details of a contract written in very small letters
4. target audience	d) a short, memorable phrase used in advertising

1 ____ 2 ____ 3 ____ 4 ____

Zadanie 6. (0–4 pkt) ..... / 4

Utwórz od wyrazów w nawiasach wyrazy pasujące do zdań.

1. The (pay) _____ is due on the first day of each month.
2. The advert was completely (lead) _____ – the "free" gift wasn't free.
3. Influencers can be very (persuade) _____.
4. Is this flat (afford) _____ for a young couple?

Finanse, usługi bankowe, reklama – zadania typu maturalnego

Polecenia i punktacja jak na maturze 2027

ZR KARTA 3/10

Imię i nazwisko: ..... Klasa: ..... Data: ..... Wynik: ..... / 33 pkt

Zadania typu maturalnego · 33 pkt

Zadanie 1. (0–4 pkt)

Przeczytaj tekst. Z podanych odpowiedzi wybierz właściwą, zgodną z treścią tekstu. Zakreśl A, B, C albo D.

The call that almost cost me my savings

When the message arrived, Daniel was on the bus home from college. It looked exactly like the texts his bank usually sent: *We have noticed an unusual payment from your account. If this was not you, call us immediately on the number below.* Worried, he rang the number straight away.

The man who answered sounded calm and professional. He already knew Daniel's name and the last four digits of his card, which made the call seem genuine. He explained that criminals were trying to empty the account and recommended that Daniel move his savings to a "safe account" as soon as possible.

It was only when the man insisted that Daniel read out a code he had just received by text that something felt wrong. Daniel remembered a talk at school: a real bank will never ask you for a code like that, nor will it ask you to transfer money to protect it. He hung up, called the number printed on the back of his card and had the bank block the account.

"I felt stupid at first," Daniel admits, "but the bank told me that people of all ages get calls like this, including many who are far more experienced with money than a nineteen-year-old." Now he tells everyone the same thing: if in doubt, stop, hang up and call your bank yourself.

Artykuł z portalu dla młodzieży – tekst własny

Zadanie 1.1. (0–1 pkt) ..... / 1

Daniel called the number in the message because he

A. wanted to complain about his bank.

B. was asked to do so by a friend.

C. had made an unusual payment himself.

D. was afraid that someone was using his money.

Zadanie 1.2. (0–1 pkt) ..... / 1

What made the call seem genuine to Daniel?

A. The caller had sent him a letter earlier.

B. The caller's number was printed on his card.

C. The caller knew some of his personal details.

D. The caller spoke very quickly.

PIERWSZA ŁAWKA

Zadanie 1.3. (0–1 pkt) ..... / 1

Daniel realised that something was wrong when the man

A. offered him a higher interest rate.

B. asked him for a code sent by text.

C. told him to go to the bank in person.

D. refused to give his name.

Zadanie 1.4. (0–1 pkt) ..... / 1

The writer's main purpose is to

A. warn readers about a common trick and show how to react.

B. prove that young people are bad with money.

C. criticise banks for poor security.

D. advertise a new kind of savings account.

Zadanie 2. (0–3 pkt) ..... / 3

Przeczytaj tekst, z którego usunięto trzy zdania. Wpisz w luki 1–3 litery, którymi oznaczono brakujące zdania (A–D), tak aby otrzymać spójny i logiczny tekst. Jedno zdanie zostało podane dodatkowo i nie pasuje do żadnej luki.

Before you sign: three questions to ask

Signing up for your first phone contract or bank account is exciting, but it pays to slow down. First, find out the total cost. **(1)** _____ A phone that costs "only £15 a month" for three years is not a cheap phone.

Second, look for the fees that nobody mentions in the advert. Many accounts are free only if you meet certain conditions, such as paying in a minimum amount each month. **(2)** _____

Finally, ask what happens if you change your mind. In many cases you have a short "cooling-off" period during which you can cancel without paying a penalty. **(3)** _____ After that, leaving early can be expensive.

Poradnik dla młodzieży – tekst własny

A. If you don't, you may suddenly be charged every month.

B. Some companies pay famous actors to appear in their commercials.

C. Multiply the monthly payment by the number of months and add any one-off charges.

D. Make a note of the deadline, because it is often only fourteen days.

1. Luka 1: _____
2. Luka 2: _____
3. Luka 3: _____

Zadanie 3. (0–3 pkt)

Posłuchaj nagrania 1. Z podanych odpowiedzi wybierz właściwą, zgodną z treścią nagrania. Zakreśl A, B albo C.

Zadanie 3.1. (0–1 pkt) ..... / 1

Why did Maya come to the bank in person?

A. Her mother advised her to.

B. The bank's website wasn't working.

C. She had lost her debit card.

PIERWSZA ŁAWKA

Zadanie 3.2. (0–1 pkt) ..... / 1

What does the adviser say about taking out cash abroad?

A. It is always free with this account.

B. It is free only a limited number of times a month.

C. It costs two pounds every time.

Zadanie 3.3. (0–1 pkt) ..... / 1

What is Maya's attitude to credit cards?

A. She is enthusiastic about them.

B. She is angry with the bank for offering one.

C. She is doubtful whether she needs one.

Zadanie 4. (0–4 pkt) ..... / 4

W każdą lukę wpisz jeden wyraz utworzony od wyrazu podanego w nawiasie, tak aby tekst był spójny i poprawny. Liczy się pełna poprawność gramatyczna i ortograficzna.

1. There is a daily (withdraw) _____ limit of £300.
2. The bank apologised for the (convenient) _____ caused by the system failure.
3. Most teenagers find influencer ads more (persuade) _____ than TV commercials.
4. The company was fined because its advert was (lead) _____.

Zadanie 5. (0–3 pkt) ..... / 3

[PR] Uzupełnij zdania, używając wyrazów z nawiasu w odpowiedniej postaci. Zachowaj ich kolejność; w razie potrzeby dopisz inne wyrazy, tak aby zdanie było logiczne i poprawne. Liczy się pełna poprawność ortograficzna. Uwaga: w lukę wpisz nie więcej niż pięć wyrazów, łącznie z wyrazami z nawiasu.

1. The adviser recommended _____ (that / Kate / not / take) out a loan.
2. I couldn't reinstall the app myself, so I _____ (get / my brother / install) it again.
3. It is essential _____ (that / every customer / keep) their PIN secret.

Zadanie 6. (0–3 pkt) ..... / 3

[PR] Uzupełnij każde zdanie z luką tak, aby znaczyło to samo co zdanie wyjściowe. Użyj wyrazu podanego WIELKIMI LITERAMI i nie zmieniaj jego formy. W lukę wpisz nie więcej niż pięć wyrazów, łącznie z wyrazem podanym. Liczy się pełna poprawność gramatyczna i ortograficzna.

1. 'You should compare at least three offers,' my dad said to me. (**SUGGESTED**)
   My dad _____ at least three offers.
2. A technician repaired my laptop last week. (**HAD**)
   I _____ last week.
3. The shop assistant persuaded me to buy the more expensive model. (**GOT**)
   The shop assistant _____ the more expensive model.

Zadanie 7. (0–13 pkt) ..... / 13

W lokalnej gazecie ukazał się artykuł, którego autor twierdzi, że reklamy w mediach społecznościowych nie szkodzą nastolatkom. Napisz list do redakcji, w którym:

- przedstawisz i uzasadnisz swoje stanowisko w sprawie wpływu reklam w mediach społecznościowych na nastolatków

Sprawdzian: Finanse, usługi bankowe, reklama – grupa A

45 minut · 25 pkt

ZR

KARTA 8/10

Imię i nazwisko: ..... Klasa: ..... Data: ..... Wynik: ..... / 25 pkt

Sprawdzian · 25 pkt

Zadanie 1. (0–4 pkt)

Przeczytaj tekst. Zaznacz, które zdania są zgodne z jego treścią.

My first wages, my first budget

When I started working at a supermarket on Saturdays, I thought I was rich. Sixty pounds a week! For the first month I spent almost everything on food delivery, games and clothes, and I couldn't understand where the money went.

Then my older cousin, who works in a bank, had a look at my statements. She didn't lecture me. She simply suggested that I write down every purchase for two weeks. The result shocked me: I was spending more on snacks than on anything else.

Now I divide my wages into three parts as soon as they arrive: half for spending, a third for savings and the rest for presents and emergencies. It isn't always easy, but in six months I've saved enough for a second-hand bike. I'd recommend the method to anyone.

Jake, 17 – tekst własny

Zadanie 1.1. (0–4 pkt) ..... / 4

Zaznacz, które zdania są zgodne z treścią tekstu (T – True), a które nie (F – False).

1. Jake earns money by working at weekends.	T	F
2. At first Jake knew exactly how he spent his wages.	T	F
3. Jake's cousin criticised him strongly.	T	F
4. Jake spent more on snacks than on anything else.	T	F

Zadanie 2. (0–2 pkt)

Na podstawie tekstu z zadania 1 wybierz właściwą odpowiedź. Zakreśl A, B, C albo D.

Zadanie 2.1. (0–1 pkt) ..... / 1

What did Jake's cousin advise him to do?

A. Stop ordering food online.

B. Find a better-paid job.

C. Keep a record of what he bought.

D. Open an account at her bank.

Zadanie 2.2. (0–1 pkt) ..... / 1

What is Jake's attitude to his new method?

A. He is positive about it, although it requires effort.

B. He is sceptical because it hasn't worked.

C. He is planning to stop using it soon.

D. He thinks it is too complicated for most people.

Podgląd – Pierwsza Ławka

CO JESZCZE JEST W ŚRODKU

Finanse, usługi bankowe, reklama – kartkówki, sprawdzian i karty pracy z powtórką, język angielski, klasa 2 LO i technikum (zakres rozszerzony)

Podgląd pokazał 10 z 31 stron. Pełna wersja: 31 stron A4, PDF do druku i DOCX do edycji.

- Karta 1: Finanse, usługi bankowe, reklama – najważniejsze wiadomości – 3 zadania, 11 pkt
- Karta 2: Finanse, usługi bankowe, reklama – ćwiczenia – 6 zadań, 25 pkt
- Karta 3: Finanse, usługi bankowe, reklama – zadania typu maturalnego – 7 zadań, 33 pkt
- Karta 4: Kartkówka 1: Bank, pieniądze, reklama – grupa A – 3 zadania, 11 pkt
- Karta 5: Kartkówka 1: Bank, pieniądze, reklama – grupa B – 3 zadania, 11 pkt
- Karta 6: Kartkówka 2: Tryb łączący i have / get sb to do – grupa A – 3 zadania, 9 pkt
- Karta 7: Kartkówka 2: Tryb łączący i have / get sb to do – grupa B – 3 zadania, 9 pkt
- Karta 8: Sprawdzian: Finanse, usługi bankowe, reklama – grupa A – 8 zadań, 25 pkt
- Karta 9: Sprawdzian: Finanse, usługi bankowe, reklama – grupa B – 8 zadań, 25 pkt
- Karta 10: Transkrypcje nagrań Karta 1 zbiera słownictwo i gramatykę działu z wzorcowymi odpowiedziami, karta 2 to ćwiczenia, karta 3 – zadania w formule matury 2027.

Kup pełną wersję – plik od razu na e-mail
pierwszalawka.pl/material/angielski-liceum-klasa-2-zr-dzial-11-finanse-uslugi-bankowe-reklama